＜問題＞

- Word を使って次ページのような文書を作成しなさい。
- 入力前に以下のページ設定をしなさい。
  - 余白の設定： 上 20mm、下 20mm、左 20mm、右 20mm
  - 文字数設定： 40 字
  - 行数の設定： 45 行
- 標準フォントは MS 明朝、10.5 ポイント、黒色とする。
- 画像は事前に配付された画像ファイルを使用し、画像のサイズは変更しないこと。
- フォントの種類やサイズ、文字の配置などは以下の通りとする。

A) 1 行目の“**令和５年３月１日**”はポップ体、12 ポイント、右揃えとする。

B) 2 行目の“**あおい町自治会報**”はポップ体、26 ポイント、薄い緑色、中央揃えとする。

C) 3 行目に画像 image1.jpg を配置する。画像上の“**みんな笑顔で明るい町に！**”は行書体、18 ポイント、縦書きとし、画像の右側の“**公園の・・・ございます。**”は 12 ポイント、縦書きとする。

D) 画像 image1.jpg の下に表を作成し、中央に配置する。表内の文字は 12 ポイントとする。

E) 表内に画像 image2.jpg と画像 image3.jpg を配置する。

F) “**３月も楽しい行事がたくさんあります**”は 18 ポイント、中央揃えとする。

G) その下に表を作成し、中央に配置する。表の 1 行目をセル結合し、背景色を茶色にする。

H) 表内の“**カラフルで楽しい遊具がいっぱい♪**”はゴシック、16 ポイント、白色、中央揃えとする。

I) 表内に画像 image4.jpg を配置する。

J) 表内の“**公園の遊具を・・・使いましょう。**”は 16 ポイントとする。

K) 表の下の図形（八角形）の背景をテクスチャで塗りつぶし、図形内の文字“**小学生の・・・ご協力を！**”は行書体、24 ポイント、中央揃えとする。

- 全てを１ページに収めること。
- 保存ファイル名は　Word 中級-学籍番号.docx　としなさい。

令和５年３月１日

あおい町自治会報

公園の早咲きの桜も咲き始め、あおい町にも春が訪れました。本年度も皆さんの協力により、自治会の事業は無事に年度末を迎えることができました。ありがとうございます。

子供会の６年生を送る会と新１年生の歓迎会を兼ねた遠足を実施しますので子供会関係の皆さんはよろしくお願いします。貸し切りバスを利用しての日帰り遠足となります。

公会堂に町内の有志の皆さんから寄贈された、ひな人形が飾られています。３月３日には自治会主催のひな祭りを盛大に行います。お誘いあわせのうえお越しください。

３月も楽しい行事がたくさんあります

カラフルで楽しい遊具がいっぱい♪

公園の遊具を新しくしましたのでみんなで楽しく遊んでください。大切に使いましょう。

小学生の登下校指導にご協力を！